



BERETNING 2023-2025



INDHOLD

- 3 Formandens beretning
- 5 Hovedbestyrelsen 2023-2025
- 6 Kredsbestyrelser
- 7 Foreningen
- 8 Regnskab 2023
- 12 Regnskab 2024
- 16 Budget for 2025 og 2026
- 17 Vedtægter
- 19 Forslag til reviderede vedtægter

FORMANDENS BERETNING FOR PERIODEN 2023 – 2025

På generalforsamlingen i 2023 blev Eik Møller, Ballerup, valgt som formand. Han varetog posten indtil sommeren 2024, hvor han skiftede job. Herefter overtog jeg formandsposten – og hvilken spændende tid, det har været. Jeg har været medlem af Hovedbestyrelsen i flere år og næstformand siden 2023. Tak for jeres opbakning.

Som ny næstformand blev Sascha Volmer Sørensen, Gribskov, valgt, og vi har haft et fantastisk samarbejde.

Denne periode har været præget af løbende ændringer i bestyrelsens sammensætning. Alle, der har deltaget, har bidraget med stor entusiasme og vilje til at få foreningen til at fremstå professionel og samarbejdsorienteret i mødet med omverdenen. Mere end halvdelen af Hovedbestyrelsen medlemmer er skiftet ud i perioden.

KOMDIR har 110 medlemmer pr. 1. april 2025.

I forlængelse af generalforsamlingen gennemførte bestyrelsen i august 2023 et strategiseminar for den nye hovedbestyrelse. Velfærdsdagsordenen, samarbejdet med civilsamfundet og rekrutteringsudfordringer fylder meget i kommunernes hverdag. Emnerne afspejler de nationale dagsordener, hvor omverdenen forventer KOMDIRs engagement, fordi kommunaldirektørerne har en særlig indsigt og legitimitet på disse områder. På strategiseminaret var der enighed om, at de tre temaer skal være i fokus i perioden 2023-2025.

Borgernes høje forventninger til velfærden medvirker også til rekrutteringsudfordringen. Når ressourcerne bliver færre og opgaverne flere og mere komplekse, er det nødvendigt, at medarbejderne fortsat kan være stolte af at levere det, der forventes: Ellers kan kommunerne ikke i fremtiden sikre tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft til de offentlige velfærdsjobs. Derfor har kommunerne ikke kun en rekrutteringsopgave. Kommunerne skal også arbejde med deres omdømme og sikre tilknytning og trivsel i arbejdsfællesskaberne på de enkelte arbejdspladser.

KOMDIRs indsatsområder

Hovedbestyrelsen har fastlagt disse tre fokusområder:

- Udvikling af den borgernære velfærd og frisættelse
- Færre ressourcer til flere og mere komplekse opgaver
- Udvikling af samarbejdet med civilsamfund

I arbejdet med at **udvikle den borgernære velfærd og frisættelse** har vi i samarbejde med KL og de øvrige chefforeninger udgivet pjecen "Mere ledelse, mindre detailstyring og bedre velfærd" i oktober 2023. Den adresserer, hvordan frisættelse, med fokus på mere ledelse og mindre detailregulering, kan være vejen mod bedre velfærd.

Sammen med KL, chefforeningerne og fem faglige organisationer og deres lederforeninger har vi iværksat opfølgende spor. Det er sket via pjecen "Reformer. Handlerum. Faglig ledelse", hvor de fire faglige ledelsesopgaver er i fokus: "Skab ejerskab og faglig mening", "Brug faglige metoder med værdi for borgerne", "Inspirer til faglig læring og evaluering" og "Styrk helheds-løsninger og tværfaglighed."

KOMDIR var også repræsenteret på Folkemødet 2024, hvor vi deltog i debatten "'Fremtidens velfærdssamfund – forventer vi for meget?'" Her blev kommunernes samarbejde med civilsamfundsorganisationer, frivillige og borger-netværk drøftet i relation til forventningsgabet mellem borgernes ønsker til velfærd, og hvad kommunerne har mulighed for at levere.

Næstformanden og jeg har også haft et særskilt møde med formandskaberne i chefforeningerne, hvor vi drøftede samspillet mellem vores foreninger, rekrutteringsudfordringer for ledere og muligheden for fælles arrangementer under en fælles paraply.

I arbejdet med **færre ressourcer til flere og mere komplekse opgaver** nedsatte vi en arbejdsgruppe om ledelses- og rekrutteringsudfordringer i kommunerne. Arbejdsgruppen

består af repræsentanter fra de øvrige chefforeninger og KL, og foreningerne har støttet op om at finansiere projektet. KOMDIR har afsat op til 200.000 kr. til at understøtte arbejdet. Tak til de øvrige chefforeninger for at bidrage.

Arbejdsgruppens første skridt var at udarbejde et kommissorium og vælge en ekstern samarbejdspartner. Derudover blev det aftalt, at KOMDIR og KL sammen skulle drøfte en indledende vidensafdækning. Undervejs har der været stor udskiftning i arbejdsgruppen, og projektet blev genstartet i januar 2025.

Væksthus for Ledelse har parallelt med vores projekt et kommende projekt omkring rekrutteringsudfordringer på velfærdsområderne, og vi drøfter derfor muligheden for samarbejde. Vi har en god dialog med vores repræsentanter i Væksthuset om en potentiel samarbejds mulighed.

I arbejdet med **civilsamfundet** har vi været i dialog med Kong Frederiks Center for Offentlig Ledelse (KFCOL). KFCOL har udsendt et spørgeskema til KOMDIRs medlemmer om kommunaldirektørens opfattelse af samarbejdet med civilsamfundet, og de deltog på vores årsmøde 2024.

Vi har deltaget i møder i Statsministeriet om civilsamfundet, herunder om spørgeskemaundersøgelser, som KFCOL gennemførte sammen med KOMDIR. Her blev KOMDIRs synspunkter om, at staten bør undersøge kravene til f.eks. kompetenceniveauet hos civilsamfundsaktører og de statslige fondes krav, drøftet.

Desuden deltog vi med et oplæg på Civilsamfundets Brancheforenings årsmøde. Formandskabet har også mødt Røde Kors' Nationalchef for at drøfte samarbejde med civilsamfundet. Røde Kors har et stort engagement i at understøtte borgernes trivsel gennem deres frivillige indsats, - også på en lang række institutioner. Jeg kan varmt anbefale at tage en dialog med Røde Kors om det lokale samarbejde.

Hovedbestyrelsen anbefaler, at arbejdet med de tre fokusområder fortsætter, indtil de ikke længere er relevante. I forbindelse med dette arbejde har Hovedbestyrelsen også haft fokus på, at 2025 er valgår, og vi har derfor afholdt



et webinar om onboarding af nye politikere og borgmestre. Formandskabet har derudover haft dialog med KL om onboarding af nye borgmestre og kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Fokusområderne har styrket foreningens relationer til omverdenen og gjort foreningen mere synlig i den offentlige debat om kommunernes udvikling.

Udbredelse og deling af viden

I juni 2023 deltog flere repræsentanter fra KOMDIR i 23 debatter på Folkemødet. I 2024 fortsatte vi med at engagere os i debatter, særligt med fokus på prioritering og forventningsafstemning.

Webinar-formatet er kommet for at blive! Det giver os mulighed for at dele viden, selvom vi alle har travle hverdage. Vi har afholdt flere webinarer for vores medlemmer, blandt andet med formanden for Sundhedsstrukturkommissionen, Ekspertgruppen om fremtidens beskæftigelsesindsats, direktøren for Beredskabsstyrelsen om udvikling på beredskabsområdet samt en professor fra Kong Frederiks Center for Offentlig Ledelse om onboarding af nyt byråd.

I KOMDIRs kredse benyttes webinarer også, når det er nødvendigt. Her har det kollegiale fællesskab også stor værdi, og derfor afholdes både sociale arrangementer og paraplyarrangementer med faglige indlæg. Jeg vil gerne benytte lejligheden til at takke kredsbestyrelserne for deres store indsats.

I maj 2024 afviklede vi årsmøde, hvor vi diskuterede offentlig topledelse i lyset af de bebudede reformer, de økonomiske udfordringer og de muligheder, der ligger i et styrket samarbejde med civilsamfundet samt brugen af teknologi som fx AI.

KOMDIR har også været repræsenteret på andre events. Formanden deltog i 2023 som oplægsholder på årsmøder hos Kommunale Velfærdschefer og Børne- og Kulturchefforeningen.

Derudover er KOMDIR med i Realdanias projekt om Strategisk Byledelse, hvor vi har en repræsentant i styregruppen. Hovedbestyrelsen har fået en orientering om det nye setup, der vil sætte mere fokus på den politiske dimension, og det bliver spændende at følge.

Vi er i tæt dialog med KL gennem løbende drøftelser og møder med KL's direktion. Tak for et godt samarbejde!

KOMDIR er til stede i mange sammenhænge, og det skyldes i høj grad jer medlemmer, der stiller op og repræsenterer jeres kolleger og de lokalsamfund, vi arbejder for. Det sker både via bestyrelsesposter, udvalg og andre initiativer. Vi er udpeget af Komponent, KL og selvfølgelig KOMDIR selv.

Som følge af formandsskiftet er der udpeget nye repræsentanter til flere udvalg. I Hovedbestyrelsen vil vi gerne høre mere om arbejdet i disse udvalg, så Hovedbestyrelsen vil kontakte de udpegede repræsentanter, for at få en opdatering.

Med hensyn til vores internationale arbejde i ICMA – International City/County Management Association – har Hovedbestyrelsen vurderet, at der ikke er opbakning til at forny samarbejdsaftalen. Derfor er samarbejdet ophørt.

Vedtægtsændringer

På grund af formandsskiftet midt i valgperioden, den store udskiftning i Hovedbestyrelsen og brugen af suppleanter, har vi set et behov for at revidere foreningens vedtægter. Forslaget er

tilpasset til virkeligheden, - der er arbejdet med sproglige rettelser og indholdet er tydeliggjort. En vigtig ændring er, at betegnelserne for formand og næstformand foreslås ændret til henholdsvis bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder. Tilsvarende ændres betegnelserne for kredsformænd til kredsledere og kreds næstformænd til vicekredsledere. De seneste vedtægtsændringer blev foretaget i 2019.

Afslutning

Jeg vil gerne sige tak til Hovedbestyrelsen – og alle medlemmer – for at bakke op om det nye formandskab midt i perioden. Vi har arbejdet sammen med flere af bestyrelsesmedlemmerne i mange år og kender hinanden godt. Der har været stor udskiftning i Hovedbestyrelsen, og flere suppleanter er trådt til, hvor alle har løst opgaverne med stor interesse, og vi har fortsat arbejdet fra strategidagen i august 2023. Tak for det.

Jeg vil også sige tak til Eik og Sascha for et godt samarbejde i formandskabet. Det har været et givende parløb.

Endelig tak til alle, der har vist mig tillid og som har hjulpet under overtagelsen af formandsposten. Det er en støtte, som er værdsat.

Dette års beretning er ændret, så oversigter over medlemsforhold, tidligere hovedbestyrelser og landsmøder gennem tiden kan findes på foreningens hjemmeside **komdir.dk**. Oversigterne fylder ikke længere i selve beretningen.

Jeg håber, at den nye hovedbestyrelse vil fortsætte det gode samarbejde og videreføre arbejdet, der er blevet igangsat.

Lone Lyrskov

Formand for KOMDIR

HOVEDBESTYRELSEN 2023-2025

Hovedbestyrelsen pr. 1. april 2025

Formand

Kommunaldirektør Lone Lyrskov, Silkeborg, august 2024

Næstformand

Vakant marts 2025

Kommunaldirektør Sascha Volmer Sørensen, Gribskov, september 2024-marts 2025

Hovedbestyrelsen

Kommunaldirektør Ulrik Andersen, Thisted

Kommunaldirektør Anne Sofie Degn, Greve, juni 2024

Kommunaldirektør Jens Peter Hegelund Jensen, Ringkøbing-Skjern, juni 2024

Kommunaldirektør Anne Velling Christiansen, Mariagerfjord, august 2024

Kommunaldirektør Helle Vibeke Carstensen, Faaborg-Midtfyn, december 2024

Kommunaldirektør Maj Buch, Glostrup, marts 2025

Formænd for de 5 regionskredse

Kommunaldirektør Tom Ahmt, Aabenraa

Kommunaldirektør Henrik Kruuse, Vesthimmerland

Kommunaldirektør Henrik Nielsen, Stevns

Kommunaldirektør Jan Kallestrup, Favrskov

Kommunaldirektør Kåre Svarre Jakobsen, Ishøj, februar 2024

Suppleanter

Kommunaldirektør Peter Kjærsgaard, Brøndby, oktober 2024

Hovedbestyrelsen valgt i maj 2023

Formand

Kommunaldirektør Eik Møller, Ballerup

Næstformand

Kommunaldirektør Lone Lyrskov, Silkeborg

Hovedbestyrelsen

Kommunaldirektør Kåre Svarre Jakobsen, Ishøj

Kommunaldirektør Tim Hansen, Sønderborg

Kommunaldirektør Henning Haahr, Odder

Kommunaldirektør Mette Jeppesen, Ringsted

Kommunaldirektør Ulrik Andersen, Thisted

Formænd for de 5 regionskredse

Kommunaldirektør Tom Ahmt, Aabenraa

Kommunaldirektør Henrik Kruuse, Vesthimmerland

Kommunaldirektør Henrik Nielsen, Stevns

Kommunaldirektør Pernille Salamon, Hørsholm

Kommunaldirektør Jan Kallestrup, Favrskov

Suppleanter

Kommunaldirektør Jens Peter Hegelund Jensen, Ringkøbing-Skjern

Kommunaldirektør Sascha Volmer Sørensen, Gribskov

Kommunaldirektør Niels Ågesen, Vejle

Kommunaldirektør Anne-Sofie Degn, Greve

Kommunaldirektør Anne Velling Christiansen, Mariagerfjord



KREDSBESTYRELSE I REGIONERNE

Pr. 1. april 2025

Region Hovedstaden

Formand

Kommunaldirektør Kåre Svarre Jakobsen, Ishøj

Bestyrelsesmedlemmer

Kommunaldirektør Ulrich Schmidt-Hansen, Gladsaxe

Kommunaldirektør Maj Buch, Glostrup

Kommunaldirektør Peter Kjærsgaard Pedersen,
Brøndby

Kommunaldirektør Mads Toftegaard Madsen,
Fredensborg

Kommunaldirektør Henrik Abildtrup, Rødovre

Kommunaldirektør Elisabeth Gadegaard
Wolstrup, Ballerup

Region Midtjylland

Formand

Kommunaldirektør Jan Kallestrup, Favrskov

Bestyrelsesmedlemmer

Kommunaldirektør Lone Lyrskov, Silkeborg

Kommunaldirektør Jens Peter Hegelund Jensen,
Ringkøbing-Skjern

Kommunaldirektør Rasmus Møller, Syddjurs

Region Nordjylland

Formand

Kommunaldirektør Henrik Kruuse, Vesthimmerland

Bestyrelsesmedlemmer

Kommunaldirektør Anne Velling Christiansen,
Mariagerfjord

Teknik- og Økonomidirektør Ole Helk, Vesthimmerland

Region Sjælland

Formand

Kommunaldirektør Henrik Nielsen, Stevns

Bestyrelsesmedlemmer

Kommunaldirektør Anne-Sofie Degn, Greve

Kommunaldirektør Anders Bjældager, Slagelse

Region Syddanmark

Formand

Kommunaldirektør Tom Ahmt, Aabenraa

Bestyrelsesmedlemmer

Kommunaldirektør Helle Vibeke Carstensen,
Faaborg-Midtfyn

Kommunaldirektør Niels Ågesen, Vejle

Kommunaldirektør Tim Jeppesen, Nyborg

Kommunaldirektør Thomas Foged, Billund

FORENINGEN

Sekretariatsbetjeningen

Grundlaget for sekretariatsbetjeningen af KOMDIRs medlemmer og Hovedbestyrelsen er en aftale med formandens hjemkommune om aflønning af foreningens sekretær samt betaling for regnskabsføring. Derudover kan Hovedbestyrelsen købe bistand til udarbejdelse af oplæg og andre aktiviteter for foreningen.

Sekretariatsbetjeningen omfatter; medlemsbetjening, opdatering af medlemsdatabase, vedligeholdelse af hjemmeside, forberedelse af hovedbestyrelsesmøder, anden mødeaktivitet og afholdelse af konferencer og debatarrangementer, udarbejdelse af præsentationsoplæg, forberedelse og planlægning af Landsmøde, generalforsamling mv.

Hjemmeside

Der bliver på foreningens hjemmeside informeret om KOMDIRs synspunkter på væsentlige kommunale topledelsesemner, relevante nyheder af interesse for foreningens medlemmer, samt aktuelle konferencer og seminarer. På hjemmesiden kan medlemmerne også læse aktuelle nyheder og referater fra møder.

Hovedbestyrelsens mødevirksomhed

Hovedbestyrelsen har siden Landsmødet i 2023 holdt flere møder. Emnerne på dagsordenen har været en bred vifte af aktuelle kommunale temaer. De vigtigste temaer for Hovedbestyrelsens arbejde er behandlet i beretningen.

Kredsbestyrelserne

Kredsbestyrelserne i de 5 regioner sammensættes af mindst tre og højst syv medlemmer, hvor kredsformændene er fødte medlemmer af Hovedbestyrelsen. Kredsbestyrelserne har i beretningsperioden dels drøftet sager fra Hovedbestyrelsen, dels emner af mere lokal og regional karakter.

KOMDIRs repræsentation i udvalg, bestyrelser, råd, nævn mv.

KOMDIR udpeger på en række områder medlemmer til udvalg, bestyrelser, råd, nævn mv. Der søges ved udpegelsen altid at sikre en faglig og regional balance.

Medlemstal

Foreningen har pr. 1. april 2025 110 medlemmer. Se mere om **medlemsudvikling fra 1985 til d.d.**

Landsmøder gennem tiderne

Se oversigt over lokalitet for **landsmøderne siden 1971.**



REGNSKAB 2023 MED NOTER OG PÅTEGNING

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Kommunaldirektørforeningen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling

pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 23. april 2024

Bestyrelsen

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Kontingenter		720.000	738.000
Landsmøde	1	394.780	185.600
Indtægter i alt		1.114.780	923.600
Mødeomkostninger	2	(63.644)	(51.038)
Internationalt samarbejde	3	(2.781)	(3.003)
Sekretariatsomkostninger	4	(794.943)	(669.760)
Landsmødeomkostninger	5	(452.410)	(191.300)
Andre driftsomkostninger		(8.748)	(7.562)
Driftsomkostninger		(1.322.526)	(922.663)
Årets resultat		(207.746)	937

Balance pr. 31.12.2023

Likvide beholdninger		1.230.108	1.437.311
Omsætningsaktiver		1.230.108	1.437.311
Aktiver		1.230.108	1.437.311
Egenkapital primo		1.401.261	1.400.324
Overført overskud/underskud		(207.746)	937
Egenkapital	6	1.193.515	1.401.261
Anden gæld	7	36.593	36.050
Kortfristede gældsforpligtelser		36.593	36.050
Gældsforpligtelser		36.593	36.050
Passiver		1.230.108	1.437.311

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1. Indtægter fra landsmøde		
Annoncer landsmødeprogram	0	65.000
Deltagergebyr årskonference	394.780	120.600
	394.780	185.600
2. Mødeomkostninger		
Hovedbestyrelsesmøder	26.223	403
Andre møder	37.421	50.635
	63.644	51.038
3. Internationalt samarbejde		
Transport, overnatning og forplejning	2.781	3.003
	2.781	3.003
4. Sekretariatsomkostninger		
Sekretariatsaftaler	729.500	625.000
Hjemmeside	28.625	7.250
Revision og rådgivning	35.625	36.050
Diverse	1.193	1.460
	794.943	669.760
5. Landsmødeomkostninger		
Lokaler, underholdning mv.	252.152	113.663
Ekstern honorarer	104.181	61.035
Forplejning	59.538	1.885
Andre omkostninger	36.539	14.717
	452.410	191.300
6. Egenkapital		
Egenkapital 01.01.2023		1.401.261
Årets resultat		(207.746)
Egenkapital 31.12.2023		1.193.515
7. Anden gæld		
Skyldig revisior	35.625	36.050
Skyldige omkostninger	968	0
	36.593	36.050

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kommunaldirektørforeningen i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kommunaldirektørforeningen i Danmark for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter vedtægterne og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til vedtægterne og god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med krav i vedtægterne og god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.04.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Tommy Schormand Johansen
statsautoriseret revisor
MNE nr. mne44080



REGNSKAB 2024 MED NOTER OG PÅTEGNING

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Kommunaldirektørforeningen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling

pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 20. marts 2025

Bestyrelsen

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Kontingenter		696.000	720.000
Landsmøde	1	0	394.780
Årsmøde (Deltagergebyr)		147.500	0
Indtægter i alt		843.500	1.114.780
Mødeomkostninger	2	(61.118)	(63.644)
Internationalt samarbejde	3	(0)	(2.781)
Sekretariatsomkostninger	4	(741.140)	(794.943)
Landsmødeomkostninger	5	(0)	(452.410)
Årsmødeomkostninger	6	(131.410)	(0)
Andre driftsomkostninger		(0)	(8.748)
Driftsomkostninger		(933.668)	(1.322.526)
Årets resultat		(90.168)	(207.746)

Balance pr. 31.12.2024

Tilgodehavender		6.000	0
Forudbetalte omkostninger		30.520	0
Likvide beholdninger		1.103.420	1.230.108
Omsætningsaktiver		1.139.940	1.230.108
Aktiver		1.139.940	1.230.108
Egenkapital primo		1.193.515	1.401.261
Overført overskud/underskud		(90.168)	(207.746)
Egenkapital	7	1.103.347	1.193.515
Anden gæld	8	36.593	36.593
Kortfristede gældsforpligtelser		36.593	36.593
Gældsforpligtelser		37.018	36.593
Passiver		1.139.940	1.230.108

Noter

1. Indtægter fra landsmøde

Annoncer landsmødeprogram
Deltagergebyr årskonference

2024 kr.	2023 kr.
0	0
0	394.780
394.780	185.600

2. Mødeomkostninger

Hovedbestyrelsesmøder
Andre møder

12.715	26.223
48.403	37.421
61.118	63.644

3. Internationalt samarbejde

Transport, overnatning og forplejning

0	2.781
0	2.781

4. Sekretariatsomkostninger

Sekretariatsaftaler
Hjemmeside
IT-udgifter
Transport
Revision og rådgivning
Diverse

677.083	729.500
7.188	28.625
11.508	0
2.664	0
35.625	35.625
7.072	1.193
741.140	794.943

5. Landsmødeomkostninger

Lokaler, underholdning mv.
Ekstern honorarer
Forplejning
Andre omkostninger

0	252.152
0	104.181
0	59.538
0	36.539
0	452.410

6. Årsmødeomkostninger

Lokaler, underholdning mv.
Ekstern honorarer
Forplejning
Transport og overnatning
Andre omkostninger

34.083	0
43.960	0
33.108	0
8.240	0
12.019	0
131.410	0

7. Egenkapital

Egenkapital 01.01.2024
Årets resultat
Egenkapital 31.12.2024

1.193.515
(90.593)
1.102.922

8. Anden gæld

Skyldig revisior
Skyldige omkostninger

35.625	35.625
968	968
36.593	36.593

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kommunaldirektørforeningen i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kommunaldirektørforeningen i Danmark for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter vedtægterne og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejl-information i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisi-onspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til vedtægterne og god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med krav i vedtægterne og god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 20.03.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Tommy Schormand Johansen
statsautoriseret revisor
MNE nr. mne44080

BUDGET FOR 2025 OG 2026

Godkendt af Hovedbestyrelsen 20. marts 2025

	Budget 2026	Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2024
Driftsindtægter				
Kontingent	770.000	770.000	738.000	696.000
Indtægter Landsmødet/årsmøde	0	0	65.000	0
Deltagelse i Landsmøde/årsmøde	150.000	338.000	175.000	147.500
Øvrige indtægter (mindreforbrug overføres fra 2023)	0	0	50.000	0
Varsling af yderligere træk på formue 2024	0	0	150.000	0
Driftindtægter i alt	920.000	1.108.000	1.178.000	843.500
Driftsudgifter				
Møder				
Hovedbestyrelsesmøde	7.500	15.000	25.000	12.715
Landsmøde/årsmøde	150.000	337.000	200.000	131.410
Indsatsområder	0	0	224.000	0
Øvrig mødevirksomhed	50.000	50.000	30.000	48.403
Møder i alt	207.500	402.000	479.000	192.528
Sekretariat				
Sekretariatsfunktion	625.000	625.000	625.000	677.083
Revisionshonorar	37.000	37.000	37.000	35.625
Kørsel, taxa, parkering	0	0	2.000	0
Drift hjemmeside og øvrige IT-udgifter	20.000	20.000	10.000	18.696
Gaver og opmærksomhed	3.000	3.000	5.000	1.023
Øvrige/diverse udgifter	10.000	10.000	20.000	8.713
Sekretariat i alt	695.000	695.000	699.000	741.140
Driftudgifter i alt	902.500	1.097.000	1.178.000	933.668
Årets resultat i alt	17.500	11.000	0	-90.168

VEDTÆGTER

for Kommunaldirektørforeningen i Danmark (KOMDIR)

- § 1.** Foreningens navn er "KOMDIR" – Kommunaldirektørforeningen i Danmark.
- § 2.** KOMDIR er et forum for kommunale topchefer, som ønsker en kvalificeret platform for dialog og videndeling om det overordnede og tværgående strategiske lederskab samt om den kommunale topledere udvikling, udfordringer og faglighed.

KOMDIR ønsker at optræde som en konstruktiv meningsdanner, der deltager i den offentlige debat om kommunernes rolle og udviklingen af den danske velfærdsmodel med udgangspunkt i topchefens position.

- § 3.** Som ordinært medlem af foreningen kan optages kommunale administrative topchefer (niveau 1 topchefer:

kommunaldirektører/adm. direktører/ordførende direktører) samt maksimalt 2 direktører med ansvar for overordnet og tværgående strategisk ledelse (niveau 2 topchefer: medlemmer af direktionen/chefgruppen).

I særlige tilfælde kan Hovedbestyrelsen dispensere for det maksimale antal.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen tager stilling til medlemskab af KOMDIR efter indstilling fra den øverste administrative topchef (niveau 1).

Stk. 3. Æresmedlemmer kan ikke længere udnævnes. Tidligere udnævnte æresmedlemmer er kontingentfrie, og har ikke stemmeret.

- § 4.** Indmeldelse i foreningen sker via foreningens sekretariat.

Stk. 2. Udmeldelse sker via foreningens sekretariat. Indbetalt kontingent refunderes ikke.

Stk. 3. Opfylder et medlem ikke længere kravene for medlemskab af foreningen, betragtes dette som en udmeldelse.

- § 5.** Kontingentet opkræves årsvis og fastsættes af generalforsamlingen med gyldighed for de påfølgende 2 regnskabsår.

Stk. 2. Regnskabsåret er kalenderåret. Revideret regnskab forelægges hovedbestyrelsen til godkendelse senest med udgangen af marts måned.

- § 6.** Undlader et medlem trods påkrav at betale kontingent, betragtes medlemmet som udtrådt af foreningen.

- § 7.** Hvert 2. år i april/maj måned afholder foreningen landsmøde for foreningens medlemmer med henblik på en strategisk drøftelse og debat mellem foreningens medlemmer om foreningens kommende aktiviteter og med udgangspunkt i aktuelle og fremadrettede temaer.

- § 8.** I år med ulige årstal afholder foreningen i forbindelse med årsmødet ordinær generalforsamling. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Formanden indkalder til årsmøde og generalforsamling med mindst 6 ugers varsel.

Stk. 3. Generalforsamlingens dagsorden skal omfatte:

- Valg af dirigent.
- Formandens beretning
- Regnskabsaflæggelse for de to seneste regnskabsår
- Valg af formand
- Valg af 1 næstformand
- Valg af 5 hovedbestyrelsesmedlemmer og 5 suppleanter
- Valg af revisor
- Fastsættelse af kontingent
- Indkomne forslag
- Eventuelt.

Stk. 4. Formanden vælges på generalforsamlingen. Formanden kan genvælges én gang. Valget foretages ved almindeligt stemmeflertal. Forslag til formand skal være foreningen i hænde senest 4 uger før afholdelse af generalforsamlingen. De indkomne forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen. Hovedbestyrelsen er forpligtet til at opstille en formandskandidat.

Formandskandidater skal bestride den øverste administrative topchefstilling (niveau 1).

Kandidaten skal skriftligt acceptere at ville opstille.

Stk. 5. Der vælges 1 næstformand på generalforsamlingen. Valget foretages ved almindeligt stemmeflertal. Forslag til næstformand skal være foreningen i hænde senest 4 uger før afholdelse af generalforsamlingen. De indkomne forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen. Hovedbestyrelsen er forpligtet til at opstille mindst 1 kandidat næstformand.

Næstformandskandidaten skal bestride den øverste administrative topchefstilling (niveau 1). Kredsformænd kan vælges som Næstformand.

Kandidaterne skal skriftligt acceptere at ville opstille.

Stk. 6. Der vælges desuden 5 bestyrelsesmedlemmer og 5 suppleanter på generalforsamlingen. Valget foretages ved almindeligt stemmeflertal. De 5 kandidater, der får flest stemmer, er valgt til bestyrelsen, mens de 5 kandidater, der derefter opnår højst stemmetal, er suppleanter efter de opnåede stemmetal. Hvis to eller flere kandidater opnår samme antal stemmer, foretages om fornødent lodtrækning.

Forslag til bestyrelsesmedlemmer skal være foreningen i hænde senest 4 uger før afholdelse af generalforsamlingen. De indkomne forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen.

Alle kandidater skal skriftligt have accepteret at de opstilles.

Stk. 7. Forslag til dagsordenens pkt. i, indkomne forslag, skal være formanden i hænde senest 4 uger før generalforsamlingen. Evt. forslag udsendes 3 uger før generalforsamlingen.

Stk. 8. Alle valg gælder for 2 år.

Stk. 9. Kun foreningens medlemmer samt æresmedlemmer har ret til at deltage i generalforsamlingen. Kun ordinære medlemmer kan afgive stemme ved generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Hovedbestyrelsen kan invitere særligt indbudte til at overvære hele eller dele af generalforsamlingen.

§ 9. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af hovedbestyrelsen, eller når mindst 25 stemmeberettigede medlemmer til formanden fremsætter motiveret skriftligt krav herom og skal afholdes inden 4 uger.

Stk. 2. Sted, tid og varsel (dog ikke under 14 dage) bestemmes af hovedbestyrelsen.

§ 10. Afstemninger ved generalforsamlinger sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten beslutter skriftlig afstemning, eller mindst 15 af de tilstedeværende medlemmer stiller krav herom.

Stk. 2. Afgørelserne træffes ved almindelig stemmeflerhed – se dog § 15 om lovændring og om foreningens opløsning.

§ 11. Foreningens medlemmer inddeles i kredse, der følger regionsinddelingen.

Eventuelle medlemmer fra Færøerne optages i kredsen, der dækker region Nordjylland og eventuelle medlemmer fra Grønland optages i kredsen, der dækker region Hovedstaden.

Stk. 2. Kredsens virksomhed finansieres ved opkrævning af særlige kredsbidrag.

Stk. 3. Kredsgeneralforsamling skal med mindst 14 dages varsel være afholdt inden 1. april i år med ulige årstal. Generalforsamlingen kan afholdes uden for kredsens geografiske område.

Stk. 4. For hver kreds vælges på kredsens generalforsamling en bestyrelse med mindst 3 og højst 7 medlemmer og 2 suppleanter for disse. Kredsformanden vælges særskilt og skal bestride den øverste administrative topchefstilling (niveau 1). Øvrige medlemmer og suppleanter vælges under et.

Kredsformanden er født medlem af hovedbestyrelsen. Hvis kredsformanden vælges som næstformand for hovedbestyrelsen, vil kredsen kunne vælge yderligere et medlem til hovedbestyrelsen.

De kandidater, der får flest stemmer, er valgt til bestyrelsen, mens de kandidater, der derefter opnår højst stemmetal, er 1. og 2. suppleant efter de opnåede stemmetal. Hvis to eller flere kandidater opnår samme antal stemmer, foretages om fornødent lodtrækning. Kredsbestyrelsen konstituerer sig selv ved valg af næstformand og kasserer.

Stk. 5. På kredsgeneralforsamlingen vælges endvidere 2 revisorer til at revidere kredsens regnskab, som skal godkendes af kredsgeneralforsamlingen.

Stk. 6. Alle valg gælder for 2 år.

Stk. 7. Afstemninger ved kredsmøder og kredsgeneralforsamlinger sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten beslutter skriftlig afstemning, eller mindst 9 medlemmer stiller krav herom. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 8. Kredsbestyrelsens afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 12. Det påhviler kredsbestyrelsen at afholde mindst 2 kredsmøder om året.

Stk. 2. Kredsmøde skal endvidere holdes, når mindst 1/3 af kredsens stemmeberettigede medlemmer fremsætter krav herom med angivelse af mødeprogram.

Stk. 3. Indkaldelse til møderne med angivelse af program udsendes til kredsens medlemmer senest 14 dage før mødedagen.

Stk. 4. Det står kredsene frit for at arbejde sammen om arrangementer.

§ 13. Foreningens hovedbestyrelse består af 12 medlemmer: Den på generalforsamlingen valgte formand samt den ligeledes på generalforsamlingen valgte næstformand, de 5 generalforsamlingsvalgte medlemmer samt de 5 kredsformænd, som er fødte medlemmer af hovedbestyrelsen.

Stk. 2. Hovedbestyrelsens afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan efter anmodning fritage et hovedbestyrelsesmedlem for hvervet som sådant for den resterende del af valgperioden. Når et medlem er endeligt udtrådt af hovedbestyrelsen, indkalder denne den pågældende suppleant for den resterende del af valgperioden.

§ 14. Hovedbestyrelsen repræsenterer foreningen i alle forhold og kan på foreningens vegne rette henvendelse til og besvare spørgsmål fra offentlige og private institutioner mv.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen sikrer i videst muligt omfang, at flest mulige af foreningens særskilt sagkyndige og interesserede medlemmer inddrages i løsningen af konkrete opgaver.

Stk. 3. Formanden indkalder til møder.

Stk. 4. Hovedbestyrelsen har ansvaret for udfærdigelsen af regnskab og for fremsendelse af regnskabet til revisionen.

Stk. 5. Foreningen tegnes af formanden. Ved væsentlige økonomiske dispositioner af formanden og næstformanden i fællesskab.

§ 15. Alle spørgsmål i øvrigt vedrørende foreningen og dens anliggender afgøres af generalforsamlingen.

Stk. 2. Ændringer af foreningens vedtægter kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de på generalforsamlingen mødte medlemmer stemmer derfor.

Stk. 3. Foreningens opløsning kan kun vedtages på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst en måneds mellemrum, og kun når mindst 2/3 af de mødte medlemmer stemmer derfor.

Stk. 4. I forbindelse med foreningens opløsning tages bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

§ 16. Nærværende vedtægter er gældende fra den 3. maj 2019.

Således vedtaget på generalforsamling den 3. maj 2019 i Helsingør

FORSLAG TIL REVIDEREDE VEDTÆGTER

for Kommunaldirektørforeningen i Danmark (KOMDIR)
(Til behandling på generalforsamlingen 15. maj 2025)

Navn

- § 1. Foreningens navn er "KOMDIR" – Kommunaldirektørforeningen i Danmark.

Formål

- § 2. KOMDIR er et forum for kommunale topledere, som ønsker en kvalificeret platform for dialog og videndeling om det overordnede og tværgående strategiske lederskab samt om den kommunale topleders udvikling, udfordringer og faglighed.

KOMDIR ønsker at optræde som en konstruktiv meningsdanner, der deltager i den offentlige debat om kommunernes rolle og udviklingen af den danske velfærdsmodel med udgangspunkt i toplederens position.

Medlemskab

- § 3. Foreningen optager kommunale administrative topledere (niveau 1 topleder: kommunaldirektører/adm. direktører) samt maksimalt 2 direktører fra hver kommune med ansvar for overordnet og tværgående strategisk ledelse (niveau 2 topleder).

Stk. 2. I særlige tilfælde kan Hovedbestyrelsen dispensere fra det maksimale antal.

- § 4. Indmeldelse i foreningen sker via foreningens sekretariat.

Stk. 2. Udmeldelse sker via foreningens sekretariat. Indbetalt kontingent refunderes ikke.

Stk. 3. Undlader et medlem trods påkrav at betale kontingent, betragtes medlemmet som udtrådt af foreningen.

Stk. 4. Opfylder et medlem ikke længere kravene for medlemskab af foreningen, betragtes dette som en udmeldelse.

- § 5. Når en kommunaldirektørs ansættelse ophører, overgår betalt medlemskab til den konstituerede kommunaldirektør og derefter til den nye kommunaldirektør. Hvis denne ikke ønsker at være medlem af foreningen, skal sekretariat meddeles herom.

Kontingent

- § 6. Hvert medlem opkræves et årligt kontingent. Generalforsamlingen fastsætter kontingentets størrelse for de følgende 2 regnskabsår.

Regnskab

- § 7. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2. Det reviderede regnskab forelægges Hovedbestyrelsen til godkendelse senest med udgangen af 2. kvartal i det efterfølgende år. I det år, hvor der er generalforsamling, skal regnskabet godkendes af Hovedbestyrelsen inden generalforsamlingen.

Generalforsamling

- § 8. I ulige år afholder foreningen ordinær generalforsamling i april/maj. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2. Bestyrelseslederen indkalder til generalforsamling med mindst 6 ugers varsel.

Stk. 3. Generalforsamlingens dagsorden skal omfatte:

- Valg af dirigent
- Bestyrelseslederens beretning
- Regnskabsaflæggelse for de to seneste regnskabsår
- Valg af bestyrelsesleder
- Valg af vicebestyrelsesleder
- Valg af 5 hovedbestyrelsesmedlemmer og godkendelse af 5 suppleanter
- Valg af revisor
- Fastsættelse af kontingent
- Indkomne forslag
- Eventuelt

Stk. 4. Forslag til dagsordenens punkt "i. Indkomne forslag", skal være sekretariatet i hænde senest 4 uger før generalforsamlingen. Evt. indkomne forslag udsendes 3 uger før generalforsamlingen.

Stk. 5. Kun foreningens medlemmer har ret til at deltage i og afgive stemme ved generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Hovedbestyrelsen kan invitere gæster til at overvære hele eller dele af generalforsamlingen.

§ 9. Valg foretages ved almindeligt stemmeflertal, og er gældende for 2 år. Ved stemmelighed mellem to eller flere kandidater foretages lodtrækning.

Stk. 2. Forslag til kandidater skal være sekretariatet i hænde senest 4 uger før afholdelsen af generalforsamlingen. Kandidater bekendtgøres for medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen. Kandidaterne skal skriftligt acceptere at ville opstille.

Stk. 3. Bestyrelseslederen vælges på generalforsamlingen. Bestyrelseslederen kan genvælges én gang. Hovedbestyrelsen er forpligtet til at opstille en bestyrelseslederkandidat. Bestyrelseslederkandidater skal bestride den øverste administrative toplederstilling (niveau 1). Hvis den valgte bestyrelsesleder bestrider en kredslederpost, så skal kredslederposten afgives til en anden i kredsen ved en ekstraordinær generalforsamling i kredsen.

Stk. 4. Vicebestyrelseslederen vælges på generalforsamlingen. Bestyrelseslederen og vicebestyrelseslederen kan ikke repræsentere samme kreds. Hovedbestyrelsen er forpligtet til at opstille en vicebestyrelseslederkandidat. Vicebestyrelseslederkandidaterne skal bestride den øverste administrative toplederstilling (niveau 1). En kredsleder kan vælges som vicebestyrelsesleder. Hvis det sker, udpeger den pågældende kreds yderligere ét medlem til Hovedbestyrelsen.

Stk. 5. Der vælges desuden 5 bestyrelsesmedlemmer på generalforsamlingen - én fra hver kreds. Hvis en kreds har indstillet mere end ét bestyrelsesmedlem til Hovedbestyrelsen, så skal der være valg på generalforsamlingen. Ikke valgte kandidater overgår ikke som suppleanter.

Stk. 6. Alle 5 kredse udpeger en suppleant til Hovedbestyrelsen og disse udpegelser godkendes på generalforsamlingen. Hvis en suppleant indtræder i Hovedbestyrelse, så udpeger den pågældende kreds på bestyrelseslederens foranledning en ny suppleant, som godkendes af Hovedbestyrelsen.

§ 10. Hvis bestyrelseslederen udtræder af Hovedbestyrelsen i løbet af bestyrelsesperioden, overtager vicebestyrelseslederen posten for den resterende valgperiode.

Stk. 2. I forlængelse heraf vælger Hovedbestyrelsen en ny vicebestyrelsesleder blandt Hovedbestyrelsens medlemmer. Som følge heraf indtræder suppleanten fra den kreds som den nye vicebestyrelsesleder kommer fra.

§ 11. Afstemninger ved generalforsamlinger sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten beslutter skriftlig afstemning, eller mindst 1/3 af de tilstedeværende medlemmer stiller krav herom.

Stk. 2. Afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed – se dog § 13 om vedtægtsændringer og foreningens opløsning.

§ 12. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af Hovedbestyrelsen, eller når mindst en 1/3 af medlemmerne til bestyrelseslederen fremsætter motiveret skriftligt krav herom. Generalforsamlingen skal afholdes indenfor 4 uger efter bestyrelseslederens modtagelse af det motiverede skriftlige krav.

Stk. 2. Sted, tid og varsel (dog ikke under 14 dage) bestemmes af Hovedbestyrelsen.

Hovedbestyrelsen

§ 13. Foreningens hovedbestyrelse består af 12 medlemmer: Den på generalforsamlingen valgte bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder, de 5 generalforsamlingsvalgte medlemmer samt de 5 kredsledere, som er fødte medlemmer af Hovedbestyrelsen.

Stk. 2. Hovedbestyrelsens afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er bestyrelseslederens stemme afgørende.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen kan efter anmodning fritage et hovedbestyrelsesmedlem for hvervet for den resterende del af valgperioden.

§ 14. Hovedbestyrelsen repræsenterer foreningen i alle forhold, og kan på foreningens vegne rette henvendelse til og besvare spørgsmål fra offentlige og private institutioner mv.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen sikrer i videst muligt omfang, at flest mulige af foreningens interesserede medlemmer inddrages i løsningen af konkrete opgaver.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen har ansvaret for udfærdigelsen af regnskab og for fremsendelse af regnskabet til revisionen.

Stk. 4. Bestyrelseslederen indkalder til møder og udsender dagsorden.

Stk. 5. Foreningen tegnes af bestyrelseslederen. Ved væsentlige økonomiske dispositioner af bestyrelseslederen og vicebestyrelseslederen i fællesskab.

Kredse

§ 15. Foreningens medlemmer inddeles i kredse, der følger regionsinddelingen. De fem kredse er:

- Kreds Nordjylland
- Kreds Midtjylland
- Kreds Syddanmark
- Kreds Hovedstaden
- Kreds Sjælland

Stk. 2. Eventuelle medlemmer fra Færøerne optages i kreds Nordjylland og eventuelle medlemmer fra Grønland optages i kreds Hovedstaden.

§ 16 Kredsens virke fastlægges og finansieres af kredsens generalforsamling. Evt. opkrævning af kredsbidrag fastsættes og besluttet på kredsens generalforsamling.

§ 17 Kredsgeneralforsamling skal med mindst 14 dages varsel være afholdt inden 1. april i ulige år. Generalforsamlingen kan afholdes uden for kredsens geografiske område.

Stk. 2. For hver kreds vælges, på kredsens generalforsamling, en bestyrelse med mindst 3 og højst 7 medlemmer. Kredsen har mulighed for at vælge 2 suppleanter til kredsbestyrelsen. Kredslederen vælges særskilt og skal bestride den øverste administrative topledelse (niveau 1). Øvrige medlemmer og eventuelle suppleanter vælges under et punkt.

Stk. 3. De kandidater, der får flest stemmer, er valgt til kredsbestyrelsen. Hvis to eller flere kandidater opnår samme antal stemmer, foretages lodtrækning. Kredsbestyrelsen konstituerer sig selv ved valg af vicekredsleder og kasserer.

Stk. 4. På kredsgeneralforsamlingen vælges endvidere 2 revisorer til at revidere kredsens regnskab, som skal godkendes af kredsgeneralforsamlingen.

Stk. 5. Kredsgeneralforsamling og ekstraordinær kredsgeneralforsamling kan afholdes virtuelt, medmindre 1/3 af kredsens medlemmer fremsætter krav om fysisk afholdelse.

§ 18 Alle valg gælder for 2 år.

Stk. 2. Afstemninger ved kredsbestyrelsesmøder og kredsgeneralforsamlinger sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten beslutter skriftlig afstemning, eller mindst 1/3 af medlemmerne stiller krav herom. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er kredslederens stemme afgørende.

§19. Ekstraordinær kredsgeneralforsamling kan indkaldes af kredsbestyrelsen, eller når mindst 1/3 af medlemmerne til kredslederen fremsætter motiveret skriftligt krav herom. Sted, tid og varsel (dog ikke under 7 dage) bestemmes af kredsbestyrelsen.

§ 20. Kredsbestyrelsen har ansvaret for at sikre et relevant aktivitetsniveau.

Stk. 2. Kredsmoder skal endvidere holdes, når mindst 1/3 af kredsens medlemmer fremsætter krav herom med angivelse af mødeprogram.

Stk. 3. Kredslederen indkalder til møder og udsender dagsorden.

Øvrige bestemmelser

§ 21. Alle spørgsmål i øvrigt vedrørende foreningen og dens anliggender afgøres af generalforsamlingen.

Stk. 2. Ændringer af foreningens vedtægter kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer stemmer herfor.

§ 22. Foreningens opløsning kan kun vedtages på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst en måneds mellemrum, og kun når mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer herfor.

Stk. 2. I forbindelse med foreningens opløsning tages bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

Gyldighed

§ 23. Nærværende vedtægter er gældende fra den 15. maj 2025.

